

*Die folgenden Ausführungen sind nicht umfassend und können nur Anregungen und Hinweise geben. Im Bedarfsfall sollten Sie eine individuelle Beratung in Anspruch nehmen. Jegliche Haftung für die folgenden Ausführungen ist ausgeschlossen.*

Anhörung des BR zur Kündigung

An den Betriebsrat  
Zu Händen des Vorsitzenden

**Anhörung zur ordentlichen Kündigung gemäß § 102 BetrVG**

Sehr geehrte/r Frau/Herr ,  
wir beabsichtigen dem Arbeitnehmer

Name:

Vorname:

Geburtsdatum:

Personal-Nr.:

Anschrift:

Familienstand:

Bei uns beschäftigt seit:

Zuletzt tätig als:

Kündigungsfrist:

eine ordentliche Kündigung mit Wirkung zum \_\_\_\_\_ auszusprechen.

Die Kündigung ist notwendig, \_\_\_\_\_

Es ist beabsichtigt, unmittelbar nach Abschluss des Anhörungsverfahrens die Kündigung auszusprechen.

Ich bitte Sie binnen Wochenfrist bis zum \_\_\_\_\_ eine Stellungnahme schriftlich darzulegen.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum, Unterschrift

Hiermit wird der Empfang der Mitteilung bestätigt.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum, Unterschrift