

Die folgenden Ausführungen sind nicht umfassend und können nur Anregungen und Hinweise geben. Im Bedarfsfall sollten Sie eine individuelle Beratung in Anspruch nehmen. Jegliche Haftung für die folgenden Ausführungen ist ausgeschlossen.

Abmahnung- allgemeines Muster

Abmahnung

Sehr geehrte/r Frau/ Herr,

wie wir festgestellt haben, haben Sie sich am ____ wie folgt verhalten:

Damit haben Sie gegen eine Verpflichtung aus dem Arbeitsvertrag vom _____, verstoßen. Ihr Fehlverhalten bedeutet damit einen Pflichtenverstoß, den wir zum Anlass für eine arbeitsvertragliche Abmahnung nehmen.

Wir machen Sie darauf aufmerksam, dass wir nicht bereit sind, weitere Pflichtenverstöße hinzunehmen. Im Wiederholungsfall müssen Sie davon ausgehen, dass wir weitergehende Maßnahmen ergreifen werden, die bis hin zu einer Kündigung des Arbeitsverhältnisses reichen können.

Den Entwurf dieses Abmahnungsschreibens hatten wir Ihnen vorab zur Stellungnahme übersandt. In Ihrer Stellungnahme haben Sie sich wie folgt geäußert: _____.

Ihre Ausführungen ändern nichts am Tatsachekern der von uns getroffenen Feststellungen, denn _____.

Eine Durchsicht dieses Briefs nehmen wir zu Ihrer Personalakte.

Mit freundlichen Grüßen